

**COMPTE-RENDU DE LA REUNION DU CONSEIL MUNICIPAL**

**du jeudi 15 octobre 2020 à 20h30**

Absent(e)s excusé(e)s : Jean-Luc MAGNIN, Pauline TREBOZ

Secrétaire de séance : Camille LEQUERTIER

**Compte-rendu de la réunion du 17 septembre 2020 :**

Adopté à l'unanimité.

**Point sur dossiers d'urbanisme :**

Le maire informe le conseil municipal du nombre de dossiers déposés depuis le 1<sup>er</sup> janvier 2020 :

- 7 permis de construire
- 14 déclaration préalable
- 23 certificats d'urbanisme

**Rapport d'activité Bresse Louhannaise Intercom' :**

La communauté de communes Bresse Louhannaise Intercom' a transmis à la Mairie de Varennes-Saint-Sauveur son rapport d'activité 2019 pour communication aux conseillers municipaux lors d'une séance publique.

Elle a également transmis le rapport sur le prix et la qualité du service public d'assainissement (RPQS) 2019.

**Service poste et crédit agricole :**

Le Maire informe le conseil municipal d'une rencontre avec la Direction de la Poste. Celle-ci informe la Mairie que l'agence postale connaît une baisse d'activité de 30 %. Elle informe que les horaires de la Poste seront diminués de 24 h actuellement à 16h30 / semaine. Elle propose également à la Mairie de reprendre l'agence postale en agence communale avec possibilité d'aide aux travaux d'installation et aide financière pour une durée de 3 ans renouvelable 2 fois soit 9 ans sur l'équivalent d'un temps partiel de 20h/ semaine environ. Des visites ont été effectuées par des membres du conseil municipal dans deux agences postales communales. Une réflexion est en cours et le point sera de nouveau abordé au prochain conseil municipal pour décision.

Le crédit agricole a fait une nouvelle proposition pour la vente de leur bâtiment à la Mairie. Une négociation sera ouverte. La direction du crédit agricole a informé le Maire du retrait de dépôt de chèques actuellement dans les locaux de la Mairie. Le dépôt d'espèces sera également supprimé.

**Décisions modificatives :**

Des décisions modificatives pour régularisation sont présentées au conseil municipal.  
Accord à l'unanimité

### **Projet âges et vie :**

Afin d'avancer dans ce projet, il faut lancer les piquetages, monter le permis d'aménager et lancer le contrat de maîtrise d'œuvre. Etude des devis déposés par ABCD géomètre pour l'ensemble de ces missions.

Le conseil municipal demande au Maire de renégocier les montants des devis.

### **Compte-rendu fête patronale :**

Madame Joan BOULEUX, 3<sup>ème</sup> adjointe, fait le point sur la fête patronale du 29 et 30 août dernier. Le marché de producteur a accueilli environ 30 exposants et la brocante du dimanche environ 50 exposants.

### **Compte-rendu rentrée scolaire :**

Madame Karelle MICHEL, 1<sup>ère</sup> adjointe, donne les effectifs à la rentrée de septembre 2020 :

- 13 CM1 / 6 CM2
- 12 CE1 / 8 CE2
- 9 CP / 4 GS
- 14 MS / 7 PS.

La cantine accueille entre 50 et 55 élèves.

La garderie périscolaire accueille en moyenne 11 élèves le matin et 11 élèves le soir.

### **Projets 2021 à définir :**

Les différentes commissions devront se réunir afin d'aborder les projets d'investissement pour 2021. Les propositions seront étudiées en début d'année 2021 pour établissement du budget.

### **Règlement intérieur :**

Monsieur le maire informe le conseil municipal de l'obligation créée par l'article 83 de la loi NOTRe du 7 août 2015 : le règlement intérieur devient obligatoire dans les communes de 1000 habitants et plus.

Lecture est faite aux conseillers municipaux du projet de règlement intérieur du fonctionnement du conseil municipal de la commune de Varennes-Saint-Sauveur.

Adoption à l'unanimité

### **Questions diverses :**

- Le maire informe le conseil municipal de l'arrivée de Mme LOBJOIS Aline, orthophoniste, au 1<sup>er</sup> novembre 2020. En attendant le déménagement par la communauté de communes des bureaux au 1<sup>er</sup> étage de la Mairie, l'orthophoniste prendra le bureau du Maire situé au rez-de-chaussée.
- La réunion pour établissement du calendrier des fêtes prévue le vendredi 13 novembre.
- La commission animation a commencé à travailler sur l'établissement du bulletin municipal. Cette année, le Parchemin ne pourra pas mettre en page le bulletin. D'autres solutions sont à l'étude.

- Le maire demande à la commission action sociale de se réunir pour diverses questions (repas du 1<sup>er</sup> mai dernier annulé, lien social pour les personnes âgées...)  
Une réunion est prévue le 28 octobre à 20h30 avec les membres de la commission.
- Un avis est demandé au conseil municipal concernant un stockage de digestat sur la commune de Domsure par la SAS du Solnan. Avis favorable.
- Mme BOULEUX, 3<sup>ème</sup> adjointe, informe le conseil municipal que l'application panneau pocket est opérationnelle. Des flyers vont être distribués à l'ensemble de la population pour information.
- Une étude est menée sur le site internet de la Mairie
- Une information est donnée pour un arbre tombé dans la rivière au niveau du moulin à Montjouvent.

Varenes Saint Sauveur, le 16 octobre 2020



**Le Maire,**

**Jean-Michel LONGIN**